

## II CURSO ONLINE: INTRODUCCIÓN AL CONTROL INTERNO DE LAS CONCESIONES ADMINISTRATIVAS LOCALES

(50 horas. 24 de mayo – 4 de julio de 2021)

### PRESENTACIÓN

A través de la presente acción formativa se pretende que los alumnos/as se familiaricen con los aspectos clave de las Concesiones administrativas locales, las cuestiones controvertidas, los principales objetivos del control del órgano interventor de las entidades locales y los momentos clave en los que se debería incidir a la luz del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el Régimen jurídico del control interno en las entidades del sector público local.

A través de los diferentes módulos se realizará una introducción de las principales características de las concesiones locales y de las modalidades de control interno local a ejercer sobre una tipología contractual muy significativa en la administración local, pero que tradicionalmente no ha ido acompañada de los mecanismos de control adecuados que permitan el seguimiento de las condiciones inicialmente aprobadas.

**Destinatarios: Secretarios Interventores e Interventores tesoreros de las Entidades Locales. Técnicos de control interno de las Entidades Locales.**

**Coordinador: Ernest Ruiz García, Viceinterventor de la Diputación de Girona.**

### PROGRAMA

#### MÓDULO 1. ÁMBITO Y OBJETIVOS DEL CONTROL DE LAS CONCESIONES ADMINISTRATIVAS LOCALES

Profesor: Ernest Ruiz García, Viceinterventor Diputación de Girona

Duración: 24-30 de mayo de 2021.

- El control interno de la concesión de obras y servicios locales
- El papel de la intervención local en el control de la concesión de obras y servicios
- Los momentos clave del control sobre las concesiones locales

#### MÓDULO 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS CONCESIONES ADMINISTRATIVAS LOCALES I

Profesor: Javier Requejo García, Viceinterventor Ayuntamiento de Tarragona

Duración: 31 mayo – 6 de junio de 2021

- Precisiones conceptuales.
- Marco Jurídico. Nueva Directiva de concesiones.
- Riesgo operacional. La retribución del contratista.

- Duración de la concesión.
- Preparación y adjudicación del contrato

### **MÓDULO 3. CARACTERÍSTICAS DE LAS CONCESIONES ADMINISTRATIVAS LOCALES II**

Profesor: Javier Requejo García, Viceinterventor Ayuntamiento de Tarragona

Duración: 7 – 13 de junio de 2021

- La ejecución del contrato de concesión.
  - o La subcontratación.
  - o Modificación del contrato.
  - o Sucesión del contratista.
  - o Cesión del contrato.
- La extinción del contrato de concesión.
  - o Extinción por mutuo acuerdo.
  - o Resolución por causa imputable al contratista.
  - o Resolución por causa imputable a la Administración.
  - o Subrogación en la relaciones laborales y aplicación de las normas laborales a la entidad loca.

### **MÓDULO 4. EL CONTROL PREVIO OBLIGATORIO EN EL CONTROL DE CONCESIONES ADMINISTRATIVAS: FUNCIÓN INTERVENTORA Y CONTROL PERMANENTE NO PLANIFICABLE**

Profesora: Núria Josa Arbonés, Interventora de la Diputación de Girona

Duración: 14 – 20 de junio de 2021.

- El control previo. Función interventora y control financiero. Diferencias.
- La función interventora
- El control permanente no planificable
- Su aplicación a las concesiones administrativas

### **MÓDULO 5. EL CONTROL PERMANENTE PLANIFICABLE EN EL CONTROL DE CONCESIONES ADMINISTRATIVAS. EL PLAN ANUAL DE CONTROL FINANCIERO. ANALISIS DE RIESGOS**

Profesor: Javier de Miguel Astorga, Interventor del Ayuntamiento de Almassora

Duración: 21 – 27 de junio de 2021.

- El control Permanente planificable.
- El Plan anual de control financiero. Análisis de riesgos.
- Ejecución de los trabajos de control permanente planificable
- Su aplicación a las concesiones administrativas
- ¿Es posible la colaboración con firmas privadas de auditoria para la realización de estos trabajos?

### **MÓDULO 6. EL MANTENIMIENTO DEL EQUILIBRIO ECONOMICO FINANCIERO DE LA CONCESIÓN ADMINISTRATIVA LOCAL**

Profesor: Ernest Ruiz García, Viceinterventor de la Diputación de Girona

Duración: 28 junio – 4 de julio de 2021

#### **Videoconferencia:**

El curso se completará con una sesión virtual a realizar mediante videoconferencia el día 2 de julio, que contará con la presencia de los profesores para compartir experiencias y resolver posibles dudas de los alumnos/as.

## **FECHAS, METODOLOGÍA, INSCRIPCIÓN:**

### **Plazo de Inscripción:**

Hasta la fecha de inicio de curso \*.

### **Duración del Curso:**

24 de mayo- 4 de julio de 2021.

(\*) La celebración del curso queda condicionada a la matriculación mínima de 10 alumnos.

### **Metodología:**

- El programa formativo se desarrolla online mediante la Plataforma e-learning (sistema Moodle, el más utilizado por las Universidades) que permite al alumno adaptar las clases a sus necesidades, siendo tutorizado por profesionales expertos en los diferentes ámbitos y asesorados a su vez por un equipo de formadores, técnicos, informáticos y pedagogos.
- Esta modalidad de formación ofrece muchas ventajas, es muy intuitiva, y por sus características se adecua perfectamente a las circunstancias en las que vivimos actualmente. Sabemos que el empleado público necesita formación continua para adaptarse a los constantes cambios normativos y a las nuevas competencias, pero no todos disponen ellos del mismo tiempo para asistir a un curso presencial, por eso ofrecemos esta formación con esta metodología, avalados por los más de cinco mil alumnos y alumnas matriculados en 2020 y que se han formado ya con nosotras.
- Siendo responsables y en pos de la sostenibilidad de las Entidades Locales, este tipo de formación permite el ahorro en costes de desplazamientos y dietas.
- El profesorado cuenta con una amplia experiencia formativa en cada una de las materias y actividades.
- A través de la plataforma online del curso puede acceder al tutorial de funcionamiento donde le guiaremos a través de la misma a fin de que su uso le sea más fácil.

### **Tutorías:**

Durante toda la duración del curso, el profesorado estará telemáticamente a disposición de los alumnos para las consultas que deseen hacer sobre las materias objeto del curso. Las tutorías se realizan a través de los propios canales de comunicación de la plataforma, correo electrónico, teléfono y soporte remoto.

### **Documentación:**

Se entregarán a los alumnos las ponencias de los profesores, correspondientes a cada de una de las partes en las que se organiza el curso, así como otra documentación complementaria: Casos prácticos, sentencias, ejemplos, normativa, modelos, novedades, etc.

### **Evaluación:**

Autoevaluaciones: Al finalizar cada tema, o cada unidad didáctica o módulo se incluirá un cuestionario de preguntas de tipo test para que el alumno pueda comprobar su grado de comprensión del temario.

Sistema de evaluación final: Además, el Profesor decidirá al finalizar el método si realiza otra evaluación final que podrá ser: *Autoevaluación final. Examen final tipo test. Examen final de preguntas cortas. Ejercicio práctico final. Plan de Mejora al finalizar el temario.*

#### **Destinatarios:**

Funcionarios con habilitación nacional, técnicos y otro personal funcionario o laboral de las entidades locales, cargos electos y miembros de entidades privadas que presten servicio a entidades públicas. Es requisito ser suscriptor de la plataforma [www.cositalnetwork.es](http://www.cositalnetwork.es) o, en su defecto, que en su entidad exista al menos una suscripción.

\*Cosital se reserva el derecho de admisión o la opción a la anulación de la matrícula a alumnos/as que no cumplan las normas de funcionamiento de la plataforma de formación online, devolviendo el importe de la misma.

#### **Inscripciones, precio del curso y cancelación:**

La inscripción se realiza a través de la plataforma de [www.cositalnetwork.es](http://www.cositalnetwork.es) en el apartado de **formación online** o en el siguiente vínculo: [INSCRIPCIONES AQUÍ](#)

Los solicitantes al realizar la inscripción a través de la plataforma recibirán en el correo electrónico que hayan facilitado un PDF firmado electrónicamente con la factura y deberán abonar antes de la finalización del plazo de inscripción la cantidad de 150,00 euros IVA incluido como derechos de matrícula y expedición de las certificaciones, al número de cuenta que se indique en la misma factura. En caso de ser admitido sin haber abonado el importe requerido, COSITAL le indicará las condiciones y plazos de pago para poder realizar el curso.

Precios especiales y descuentos para grupos en una misma entidad local, contacte con nuestro equipo y le realizaremos una oferta, en el teléfono 915211825.

En caso de no celebrarse el curso o su solicitud no pudiera ser admitida será reintegrado este importe en el plazo máximo de 60 días. En caso de cancelación de la matrícula por parte del alumno, para la devolución del importe abonado, será imprescindible contar con los datos bancarios necesarios para efectuar dicha devolución, y que se haya comunicado por escrito la cancelación de su matrícula antes del día de inicio de la actividad, en caso contrario sólo se devolverá el 50% del citado importe.

#### **Certificado de aprovechamiento:**

Finalizada la actividad, tendrán derecho a la expedición del certificado de aprovechamiento (50 horas) quienes hayan superado las actividades de evaluación previstas por el profesor a través de la plataforma de formación.

#### **4. DIPUTACIONES PROVINCIALES, CABILDOS Y CONSEJOS AUTONÓMICOS:**

Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local recoge importante y nuevas funciones de coordinación para las Diputaciones Provinciales o Entidades equivalentes, Cabildos, Consejos Insulares y Comunidades Autónomas Uniprovinciales (Art. 36). Por esta razón en los próximos años será fundamental la formación de su personal, para adaptarse a los nuevos retos y prestar un mejor servicio a la ciudadanía. Por esta razón este servicio es de especial interés para las Diputaciones Provinciales, para las que ofrecemos formación "ad hoc" y específica sobre las materias que necesiten en cada momento de acuerdo con las reformas normativas, de actualización jurídica, y también de manera más urgente y extraordinaria para acometer nuevos procesos y nuevas competencias, y de acuerdo con los plazos que nos soliciten. Estas formaciones se pueden complementar con jornadas presenciales en la propia Diputación provincial o en otro lugar específicamente para resolver dudas y/o casos prácticos. Para más información contacte con nuestro equipo.

**EQUIPO DE FORMACIÓN ONLINE DE COSITALNETWORK. CONSEJO GENERAL COSITAL**

Más información: 91 521 18 25 [cositalnetwork@cosital.es](mailto:cositalnetwork@cosital.es) [www.cositalnetwork.es](http://www.cositalnetwork.es)

